

มาตรการการจัดการขยะและของเสีย และการคัดแยกขยะ

สำนักหอสมุด มีการจัดการของเสีย ที่เกิดขึ้นจากการปฏิบัติงาน และกิจกรรมต่าง ๆ ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อสุขภาพอนามัย บุคลากร และผู้ใช้ โดยสำนักหอสมุดเลือกใช้วิธีการจัดการขยะที่เหมาะสม ได้แก่ การลดปริมาณของเสียจากแหล่งกำเนิด การคัดแยกขยะ การนำของเสียกลับมาใช้ (Reduce) การใช้ซ้ำ (Reuse) การนำของเสียกลับมาใช้ใหม่ (Recycle) ตลอดจนสร้างจิตสำนึกให้กับบุคลากรให้ตระหนักถึงการลดการก่อให้เกิดของเสีย และคัดแยกก่อนทิ้ง รวมถึงการส่งกำจัดอย่างถูกต้องเหมาะสม และได้มีการกำหนดมาตรการการจัดการของเสีย ห่วงสมุดสีเขียวและสำนักงานสีเขียว (Green Library and Green Office) สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยรังสิต ดังนี้

มาตรการ	การดำเนินงาน / กิจกรรม	หมายเหตุ
1. การมีส่วนร่วม	(1.1) รณรงค์ประชาสัมพันธ์ให้ความรู้ ความเข้าใจด้านการลด คัดแยก และนำขยะกลับมาใช้ประโยชน์ผ่านสื่อประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ เช่น โปสเตอร์ แผ่นพับ จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (1.2) ร่วมดำเนินกิจกรรมกับทุกภาคส่วน ทั้งผู้บริหาร บุคลากร แม่บ้าน และผู้ใช้บริการ	เป็นการเสริมสร้างความร่วมมือจากทุกภาคส่วนในการดำเนินงานให้บรรลุเป้าหมาย
2. ลด คัดแยก และนำขยะกลับมาใช้ประโยชน์	(2.1) การลดขยะจากแหล่งกำเนิด (Reduce) คือ การลดปริมาณขยะที่เกิดขึ้นจากการบริโภค การใช้พัสดุและอุปกรณ์สำนักงานสามารถทำได้โดย - ลดการใช้กระดาษโดยใช้เอกสารอิเล็กทรอนิกส์ (E-mail) แทน ลดการใช้ถุงพลาสติก / กล่องโฟม เข้ามาใช้ภายในอาคาร - รับประทานอาหารในห้องอาหาร หรือนำภาชนะอื่น ๆ ที่สามารถใช้ซ้ำได้ในการซื้ออาหารแทนกล่องโฟม - ลดการใช้พัสดุและอุปกรณ์สำนักงาน เช่น การใช้วัสดุอุปกรณ์ส่วนกลาง (ตามมาตราฐานกลาง 7ส) เป็นต้น	เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างต่อเนื่อง และมีประสิทธิภาพนั้น จะต้องมีการกำหนดมาตรการระเบียบ ข้อตกลงให้บุคลากรทุกคนภายในสำนักหอสมุดรับทราบ และปฏิบัติ (โดยใช้หลักการ 3R)

<p>3. มาตรการจูงใจในการลด คัดแยกและนำขยะมูลฝอยกลับมาใช้ประโยชน์</p> <p>4. การจัดการขยะมูลฝอยเพื่อการนำไปกำจัด</p>	<p>(2.2) การรีไซเคิล (Reuse) คือ การนำวัสดุเหลือใช้กลับมาใช้อีกในรูปลักษณะเดิมโดยไม่ผ่านขบวนการแปรรูป หรือแปรรูปที่สามารถทำได้โดย</p> <ul style="list-style-type: none"> - การนำสิ่งของที่ใช้แล้วมาใช้ใหม่ เช่นซองเอกสารที่ใช้แล้วมาใช้ใหม่ - ใช้กระดาษทั้งสองหน้า ใช้กระดาษ Reuse ในการร่างเอกสาร - นำภาชนะที่สามารถใช้ซ้ำได้ในการซื้อเครื่องดื่มแทนการใช้แก้วพลาสติก <p>(2.3) การคัดแยกขยะมูลฝอยเพื่อนำไปแปรรูปใช้ใหม่ (Recycle) เป็นมาตรการที่ให้บุคลากรในสำนักหอสมุดคัดแยก แล้วนำมาจัดวางในที่รองรับ เพื่อให้สะดวกในการจัดเก็บ</p> <p>(3.1) จัดกิจกรรมเพื่อจูงใจรูปแบบต่าง ๆ เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> - การรณรงค์แยกขยะก่อนทิ้ง เป็นต้น <p>(4.1) กำหนดจุดพักขยะ ที่สะดวกในการรอกการจัดเก็บและขนย้ายจากสำนักงานอาคารและสิ่งแวดล้อม</p> <p>(4.2) กำหนดเส้นทางการจัดการของเสีย</p>	<p>เพื่อสร้างจิตสำนึกในการคัดแยกขยะมูลฝอย อาจมีการจัดกิจกรรมร่วมกัน (สัปดาห์การอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม)</p> <p>หลังจากคัดแยกขยะในแต่ละแผนกแล้ว ต้องมีการเก็บรวบรวมเพื่อนำกลับไปใช้ประโยชน์ ส่วนที่เหลือให้จัดการเพื่อรวบรวมไปกำจัดต่อไป</p>
---	--	---

มาตรการการจัดการของเสีย



การมีส่วนร่วม

- ★ รณรงค์ประชาสัมพันธ์ให้ความรู้ความเข้าใจด้านการลด คัดแยก และนำขยะกลับมาใช้ประโยชน์
- ★ ร่วมดำเนินกิจกรรมกับทุกภาคส่วน



มาตรการจูงใจในการลด

คัดแยกและนำขยะมูลฝอยกลับมาใช้ประโยชน์

- ★ จัดกิจกรรมเพื่อจูงใจรูปแบบต่างๆ เช่น การรณรงค์แยกขยะก่อนทิ้ง
- ★ กิจกรรม DIY จากขวดพลาสติก
- ★ โครงการบริการชุมชน

การจัดการขยะมูลฝอยเพื่อนำไปกำจัด



- ★ กำหนดจุดพักขยะ
- ★ กำหนดเส้นทางการจัดการของเสีย

ลด คัดแยก และนำขยะกลับมาใช้ประโยชน์



- ★ การลดขยะจากแหล่งกำเนิด (Reduce)
- ★ การใช้ซ้ำ (Reuse)
- ★ การคัดแยกขยะมูลฝอยเพื่อนำไปแปรรูปใช้ใหม่ (Recycle)

มาตรการการจัดการของเสีย